Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos (120 horas)



Categoría: Hostelería, turismo y juegos de azar
Product Tags: Cursos Autonómicos, Cursos Gratuitos, hostelería y turismo, Junta de Andalucía, Turismo
Página del curso: https://www.ensenanzadual.com/cursos/arreglo-de-habitaciones-y-zonas-comunes-en-alojamientos-mf0706_1/

Objetivo

Con el Curso de **Arreglo de habitaciones y zonas comunes en alojamientos** de **120 horas** adquirirás los conocimientos necesarios para cambiar de carrera o actualizar tus competencias profesionales, no lo dudes más y solicita información

sobre este curso.

Descripción

UNIDAD FORMATIVA 1: UF0038 (30 HORAS) 1. La camarera de pisos en alojamientos y su departamento – Los alojamientos turísticos y no turísticos.

Los alojamientos turísticos y no turísticos.

- Características. - Tipos. - Clasificación. - Departamentos.

El departamento de pisos.

- Actividades. - Características. - Objetivos. - Áreas y relaciones interdepartamentales. - Documentación. - La habitación de hotel: tipos.

Peculiaridades de la regiduría de pisos en entidades no hoteleras.

- Hospitales y clínicas. - Residencias para la tercera edad. - Residencias escolares. - Otros alojamientos no turísticos.

La camarera de pisos.

- Descripción de sus funciones. - Uniformidad. - Deontología profesional. - Planificación del trabajo. - Integración en la organización y en el equipo de trabajo. 2. Realización de las operaciones de aprovisionamiento, control e inventario de existencias en el área de pisos. - Procedimientos administrativos relativos a la recepción, almacenamiento, distribución interna y expedición de existencias. - Clasificación y ubicación de existencias. - Tipos de inventarios. - Aplicación de procedimientos de gestión. - Mantenimiento y reposición de existencias en el almacén. - Montaje del carro de limpieza y carro de camarera. - Organización del almacén y del office. 3. Participación en la mejora de la calidad. - Aseguramiento de la Calidad. - Actividades de prevención y control de los insumos y procesos para tratar de evitar resultados defectuosos. UNIDAD FORMATIVA 2: UF0039 (60 HORAS) 1. Mobiliario y decoración en empresas de actividades de alojamiento.

Mobiliario.

- Clasificación, descripción y medidas básicas según características, funciones, aplicaciones y tipo y categoría de alojamiento. - Ubicación y distribución.

Revestimientos, alfombras y cortinas:

- Clasificación y caracterización según tipo, categoría y fórmula de alojamiento.
- Otros elementos de decoración.

Limpieza y mantenimiento de mobiliario y elementos decorativos.

- Productos utilizados. - Aplicaciones. - Técnicas. - Iluminación y temperatura en las habitaciones.

Decoración floral.

- Técnicas. - Aplicaciones sencillas. 2. Limpieza y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes en alojamientos.

Equipos, maquinaria, útiles y herramientas.

- Descripción. - Aplicaciones. - Limpieza y mantenimiento de uso. - Normas de seguridad en su utilización.

Productos utilizados en la limpieza.

- Tipos. - Aplicaciones. - Rendimientos. - Beneficios e inconvenientes. - Riesgos: identificación, causas más comunes y prevención.

Técnicas de limpieza:

- Descripción. - Aplicación. - Control de resultados.

Otras operaciones de puesta a punto.

- Realización de equipajes. - Preparación de habitaciones para bloqueos por obra y pintura. - Montaje de salones para actos específicos. 3. Aplicación de la normativa de seguridad, higiene y salud en los procesos de preparación y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes. - Identificación e interpretación de normativa específica. - Requisitos higiénicos generales de instalaciones y equipos para la preparación y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes.

Salud e higiene personal.

- Factores. - Medida. - Materiales y aplicaciones. - Heridas y su protección.

Medidas de prevención y protección.

- En instalaciones propias del área de pisos. - En utilización de máquinas, equipos y utensilios de limpieza y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes.

Equipamiento personal de seguridad.

- Prendas de protección: tipos, adecuación y normativa. UNIDAD FORMATIVA 3: UF0040 (30 HORAS) 1. Atención al cliente en las operaciones de limpieza de pisos en alojamientos. - Tipologías de clientes, pacientes o usuarios en general. - Normas de actuación ante la petición de un cliente, paciente o usuario. - Quejas y reclamaciones de un cliente, paciente o usuario. - Técnicas elementales de comunicación. 2. Montaje de salones para eventos en alojamientos. - Diferentes eventos que tienen lugar en los establecimientos de alojamiento. - Preparación de actos. 3. Aplicación de normas de protocolo básico. - Técnicas de protocolo y presentación personal. - Conceptos básicos. - Diferentes tratamientos protocolarios.

Información adicional

- Online: Si
- Horas: 120
- Tipo: Profesiones
- Unidades: 3