Gestión administrativa del proceso comercial (80 horas)



Categoría: Administración y Gestión
Página del curso: https://www.ensenanzadual.com/cursos/gestion-administrativa-del-proceso-comercial-80-horas-2/

Objetivo

Con el **Curso** de 80 horas de **Gestión administrativa del proceso comercial** adquirirás los conocimientos y competencias necesarias para llevar a cabo la gestión administrativa dentro del proceso comercial: operaciones de compra-venta, aplicación de la normativa mercantil y fiscal, y gestión de stock e inventarios.

Descripción

U. A. 1. TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROCEDIMIENTO DE OPERACIONES DE COMPRA-VENTA CONVENCIONAL

- Selección de proveedores: criterios de selección. - Gestión administrativa del

seguimiento de clientes. - Identificación de documentos básicos. - Confección y cumplimentación de documentación administrativa en operaciones de compraventa. - Identificación y cálculo comercial en las operaciones de compra y venta. - Cotejo de los datos de los documentos formalizados con: los precedentes, los datos proporcionados por clientes-proveedores. - Tramitación y gestión de las incidencias detectadas en el procedimiento administrativo de compra-venta. - Aplicación de la normativa vigente en materia de actualización, seguridad y confidencialidad.

U. A. 2. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA MERCANTIL Y FISCAL VIGENTE EN LAS OPERACIONES DE COMPRAVENTA

- Legislación mercantil básica. - Legislación fiscal básica. - Legislación sobre IVA. - Conceptos básicos de legislación mercantil y fiscal de la Unión Europea: directivas comunitarias y operaciones intracomunitarias.

U. A. 3. GESTIÓN DE STOCKS E INVENTARIOS

- Conceptos básicos: existencias, materias primas, embalaje, envasado y etiquetado. - Almacenamiento: sistemas de almacenaje, ubicación de existencias, análisis de la rotación. - Procedimiento administrativo de la gestión de almacén. - Sistemas de gestión de existencias convencionales: características y aplicación práctica. - Control de calidad en la gestión de almacén. - Los distintos sistemas de control de calidad: aspectos básicos.

Información adicional

- Online: Si
- Horas: 80
- Tipo: Profesiones
- Unidades: 3