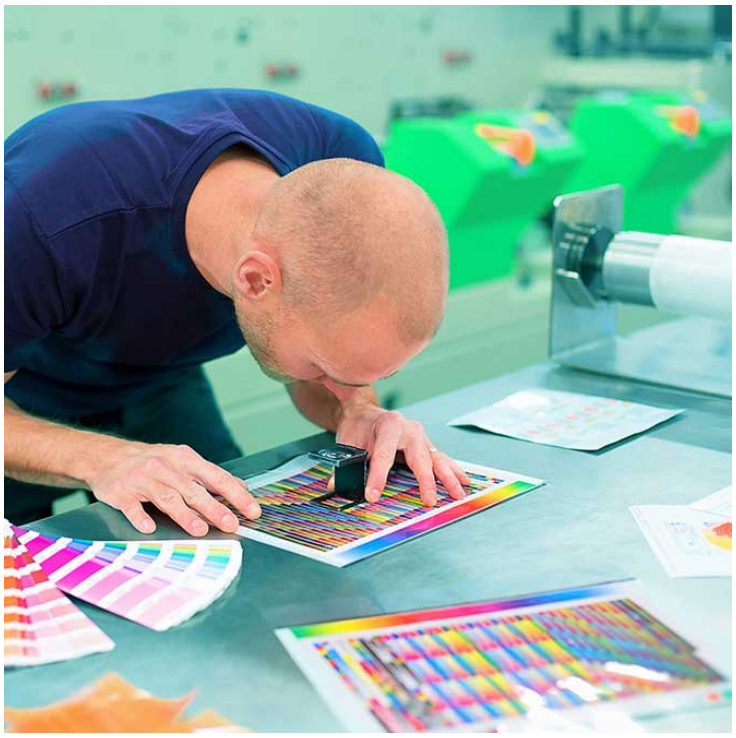
Gestión de la Fabricación del Producto Gráfico (120 horas)



Categoría: Maquetación y artes gráficas
Página del curso: https://www.ensenanzadual.com/cursos/gestion-de-la-fabricacion-del-producto-grafico-120-horas/

Objetivo

Con el Curso de **120 horas** de **Gestión de la Fabricación del Producto Gráfico** adquirirás los conocimientos necesarios para cambiar de carrera o actualizar tus competencias profesionales, no lo dudes más y solicita información sobre este curso.

Descripción

MÓDULO 1. GESTIÓN DE LA FABRICACIÓN DEL PRODUCTO GRÁFICO]

UNIDAD FORMATIVA 1. CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE PREIMPRESIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FASES BÁSICAS EN EL PROCESO DE PREIMPRESIÓN.

- Información de fases y etapas del proceso: digitalización, maquetación, imposición, obtención de pruebas y obtención de formas impresoras. - Máquinas y equipos de preimpresión: prestaciones, rendimientos, disposiciones típicas. - Flujo de materiales y productos. - Evaluación de los tiempos. - Mantenimiento: planes, organización, aspectos económicos. - Recursos humanos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTRATACIÓN DE TRABAJOS DE PREIMPRESIÓN.

- Prospección de mercado de proveedores de trabajos de preimpresión. - Contratos con proveedores de trabajos de preimpresión acuerdo con la normativa ISO:

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN EN PREIMPRESIÓN.

- Instrumentos de planificación: Planning y su seguimiento. - Gráficos de control de la producción en preimpresión: - Técnicas de optimización de la producción en preimpresión: Sistemas xpertos. - Herramientas informáticas de control: JDF.

UNIDAD FORMATIVA 2. CONTRATACIÓN Y SUPERVISIÓN DE TRABAJOS DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN, ACABADOS Y GESTIÓN DE MATERIAS PRIMAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FASES BÁSICAS EN EL PROCESO DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADO DE PRODUCTOS EDITORIALES.

- Fases y etapas de los procesos impresión, encuadernación y acabado. - Máquinas y equipos de impresión, encuadernación y acabados. - Flujo de materiales y productos. - Evaluación de los tiempos. - Mantenimiento: planes, organización, aspectos económicos. - Recursos humanos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTRATACIÓN DE TRABAJOS DE IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADO DE PRODUCTOS EDITORIALES.

- Prospección de mercado de proveedores de impresión, encuadernación y

acabado. - Contratos con proveedores de impresión, encuadernación y acabado de acuerdo con la normativa ISO.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN EN IMPRESIÓN, ENCUADERNACIÓN Y ACABADO DE PRODUCTOS EDITORIALES.

- Instrumentos de planificación: Planning y su seguimiento. - Gráficos de control de la producción de impresión, encuadernación y acabado - de productos editoriales: - Técnicas de optimización: Sistemas expertos. - Herramientas informáticas de control: JDF. - Control de las entregas.

UNIDAD FORMATIVA 3. ANÁLISIS Y CONTROL DE LA DESVIACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PRODUCTO EDITORIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DESVIACIÓN DE COSTES.

- Presupuesto inicial. - Desviaciones de: - Escandallos. - Imputación de las desviaciones de: - Sistemas de control:

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MERCADO DEL SECTOR EDITORIAL.

- Segmentos/sector. - Tipos de clientes editoriales. - Tipos de mercados editoriales. - Localización del mercado. - Hecho diferencial. - Producto estrella. - Cuota de mercado. - Competencia.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÉTODOS DE COSTES.

- Control Presupuestario. - Desviación entre Presupuesto y Coste. - Rentabilidad del Producto. - Ratios de Rentabilidad. - Clasificación de Proveedores. - Histórico.

Información adicional

- Online: Si
- Tipo: Profesiones
- Horas: 120
- Unidades: 9