



Gestión del Montaje de Instalaciones Térmicas (60 horas)



Categoría: [Instalación, mantenimiento y fabricación mecánica](#)

Página del curso:

<https://www.ensenanzadual.com/cursos/gestion-del-montaje-de-instalaciones-termicas-60-horas/>

Objetivo

Con el Curso de **60 horas** de **Gestión del Montaje de Instalaciones Térmicas** adquirirás los conocimientos necesarios para cambiar de carrera o actualizar tus competencias profesionales, no lo dudes más y solicita información sobre este curso.

Descripción

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES TÉRMICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. REQUISITOS TÉCNICOS PARA EL MONTAJE DE INSTALACIONES TÉRMICAS.

Documentación de partida:

- Plan de la Obra. Plan de montaje.
- Planos y proyectos.
- Normativas aplicables industriales, laborales y municipales.
- Licencia de la obra.
- Equipos, utillaje y herramientas necesarios.
- Especificaciones técnicas de los materiales.
- Medios auxiliares especiales y trabajos en altura.
- Cualificación técnica de los operarios.
- Procedimientos de montaje.
- Secuenciación de tareas.

Plan de calidad en el montaje y exigencias medioambientales:

- Normas ISO de calidad y medioambientales, planificación, gestión del sistema, controles y mejoras.
- Documentación de los procesos y procedimientos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL MONTAJE DE INSTALACIONES TÉRMICAS.

Organigrama de la empresa de instalaciones

- Tipos de industrias, sistemas productivos, tamaño, equipamiento, áreas funcionales, departamento de producción, relaciones funcionales.

Planificación y organización del montaje de instalaciones:

- Definir las tareas, secuenciación de tareas y sus relaciones.
- Determinación de tiempos y calendarios. Calendario base de la obra.
- Recursos humanos y medios técnicos. Calendario de los recursos.
- Técnicas PERT/CPM. Diagramas de Gantt. Seguimiento y control del plan de producción.
- Documentación e informes del proceso.
- Utilización de herramientas informáticas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL APROVISIONAMIENTO.

Recepción de materiales:

- - Normas, reglamentos y homologación de materiales y equipos. - - Criterios de no conformidad en la recepción de los materiales. - - Condiciones de manipulación y almacenamiento de equipos y material en obra. - - Pruebas parciales y ensayos en la recepción de materiales, en las fases de montaje y en la puesta en marcha. - - Certificados de pruebas conforme a los distintos reglamentos. - Organización de los pedidos. Catálogos de piezas y equipos. - Gestión de stock y almacenaje de suministros. - Medios administrativos y de comunicación de pedidos. - Calificación de proveedores, garantías de suministro y descuentos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGUIMIENTO DE COSTES REALES DE MONTAJE.

- Unidades de obra: mediciones reales y sus técnicas. - Contabilidad de la obra. Partes de trabajo. - Gestión de albaranes y facturas. - Control de cambios en unidades de obra o materiales. - Elaboración de costes por partidas y generales de la obra. - Herramientas informáticas para el control de costes.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COMUNICACIÓN Y LIDERAZGO.

- Técnicas de comunicación en el ámbito laboral. - Relaciones interpersonales en la empresa. - Cualidades del líder.

Información adicional

- Online: Si
- Tipo: Profesiones
- Horas: 60
- Unidades: 5