InDesign CS5 (40 horas)



Categoría: Creación, diseño y edición digital
Página del curso:
https://www.ensenanzadual.com/cursos/indesign-cs5-40-horas-2/

Objetivo

Con el **Curso** de 40 horas de **InDesign CS5** adquirirás los conocimientos necesarios para diseñar documentos y crear publicaciones de cualquier tipo (libros, carteles, folletos, revistas), gracias a las funciones y herramientas que ofrece el programa InDesign CS5.

Descripción

1. BIENVENIDOS A INDESIGN
   - Introducción. - Entrar en InDesign. - Pantalla de bienvenida. - Entorno de trabajo. - Salir de InDesign. - Práctica - Bienvenido a InDesign. - Cuestionario: bienvenidos a InDesign.
2. GESTIÓN DE DOCUMENTOS

- El formato indd de InDesign. - Abrir un documento. - Crear un documento nuevo. - Guardar documento. - Visualización de un documento. - Desplazarse por un documento. - Práctica - Abrir guardar y cerrar un documento. - Cuestionario: gestión de documentos.

3. CUADRO DE HERRAMIENTAS

- Cuadro de Herramientas. - Herramienta Selección. - Herramienta Página. - Herramienta Hueco. - Herramienta Texto. - Herramienta Texto en trazado. - Marcos gráficos. - Práctica - Insertar un marco de texto y de imagen en un documento. - Cuestionario: cuadro de herramientas.

4. PALETA DE CONTROL

- Paleta de Control. - Paleta de Control aplicada al cuadro de texto. - Paleta de Control aplicada al contenido del cuadro de texto. - Paleta de Control aplicada a cuadros de imagen. - Paleta de Control aplicada a la imagen. - Práctica - Trabajo con la paleta de Control. - Cuestionario: paleta de Control.

5. HERRAMIENTAS DE LÍNEAS

- Herramienta Pluma. - Añadir y restar puntos de anclaje. - Herramienta Lápiz. - Herramienta Línea. - Herramienta Selección directa. - Práctica - Dibujar combinaciones de segmentos curvos y rectos. - Cuestionario: herramientas de Líneas.

6. OTRAS HERRAMIENTAS

- Herramienta Rotar. - Herramienta Escala. - Herramienta Distorsión. - Herramienta Transformación libre. - Herramienta Cuentagotas. - Herramienta Tijeras. - Creación de degradados. - Práctica - Composición de imágenes. - Cuestionario: otras herramientas.

7. TRABAJAR CON TEXTO Y GRÁFICOS

- Colocar texto. - Colocar texto automáticamente. - Cuadro de diálogo Opciones de marco de texto. - Ceñir texto alrededor de un marco. - Pies de ilustración. - Aplicar contorno a los marcos. - Duplicar marcos y sustituir el contenido. - Objetos anclados. - Práctica - Marcos de texto. - Cuestionario: trabajar con texto y gráficos.

8. ATRIBUTOS DE CARACTERES

- Paleta Carácter. - Fuente, Estilo y Tamaño. - Opciones de la paleta Carácter. - Kern o Kerning. - Track o Tracking. - Escala. - Reemplazar texto. - Cuestionario: atributos de caracteres.

9. ATRIBUTOS DE PÁRRAFO

- Paleta Párrafo. - Alineación. - Sangría. - Espacio entre párrafos. - Letras capitulares. - Tabulaciones. - Filetes. - Opciones de separación. - Separación con guiones. - Controles de justificación. - Práctica - Atributos de párrafo. - Cuestionario: atributos de párrafos.

10. TRABAJAR CON ESTILOS

- Paleta Estilos. - Crear un estilo. - Modificar un estilo de párrafo. - Aplicar un estilo. - Basar un estilo en otro. - Cargar estilos de otro documento. - Eliminar estilos. - Práctica - Composición de una página de revista y uso de estilos. - Cuestionario: trabajar con estilos.

11. PÁGINAS MAESTRAS

- Páginas maestras. - Agregar guías a la página maestra. - Cambiar la numeración de páginas por secciones. - Eliminar elementos de páginas maestras en páginas del documento. - Plantillas. - Creación de encabezados y pies de página en una página maestra. - Aplicar páginas maestras. - Práctica - Trabajo con páginas maestras. - Cuestionario: páginas maestras.

12. GUÍAS Y RETÍCULAS

- Guías inteligentes. - La retícula. - Trazado de guías. - Trazado de guías manual. - Trazado de guías en páginas opuestas. - Uso de cuadrículas. - Utilizar una cuadrícula base para alinear texto. - Duplicación de objetos en una cuadrícula. - Práctica - Trazado de una retícula. - Cuestionario: guías y retículas.

13. LAS CAPAS EN INDESIGN

- Qué son las capas y cómo funcionan. - Crear una capa nueva. - Cuadro de diálogo Nueva capa. - Bloquear objetos. - Ocultar capas. - Recordar capas al pegar. - Trabajar con las capas. - Práctica - Las capas. - Cuestionario: las Capas en InDesign.

14. EL COLOR

- Modo de color RGB. - Modo de color CMYK. - Modo de color Lab. - Escala de grises. - Tintas planas y colores de procesos. - Crear mezclas de colores. - Aplicar un color o degradado. - Obtención de un color desde otro archivo. - Las transparencias. - Reventado. - Práctica - Creación y aplicación de color. - Cuestionario: el color.

15. TABLAS

    - Tablas. - Insertar una tabla. - Insertar filas y columnas a una tabla. - Seleccionar celdas filas y columnas. - Dividir y combinar celdas. - Añadir texto a una tabla. - Añadir gráficos a una tabla. - Importar tablas desde otra aplicación. - Dar formato a una tabla. - Estilos de tabla y celda. - Práctica - Trabajar con tablas. - Cuestionario: las tablas.

16. TRABAJAR CON LIBROS

    - Crear un libro nuevo. - Abrir guardar y cerrar un libro. - Añadir documentos a un libro. - Eliminar documentos de un libro. - Sustituir documentos. - Ordenar ficheros. - Numerar las páginas de un libro. - Documento de origen de estilo. - Sincronizar documentos. - Práctica - Trabajar con libros. - Cuestionario: trabajar con libros.

17. TABLA DE CONTENIDOS E ÍNDICE

    - Tabla de contenido. - Crear una tabla de contenido. - Actualizar tabla de contenido. - Índice. - La paleta Índice. - Añadir entradas de índice. - Crear intervalos de páginas en un índice. - Referencias cruzadas. - Generar el índice. - Práctica - Crear una tabla de contenido. - Cuestionario: tabla de contenido e índice.

18. EXPORTAR Y RECOPILAR PARA IMPRIMIR

    - Opciones generales de impresión. - Antes de imprimir. - Empaquetar. - Crear archivos de impresión. - Archivos PDF. - PDF para la red o la web. - Creación de estilo PDF para alta calidad. - Práctica - Empaquetar y Exportar. - Cuestionario: exportar y recopilar para imprimir.

19. DOCUMENTOS INTERACTIVOS

    - Creación de botones. - Transiciones de página. - Animación. - Hipervínculos. - Referencias cruzadas. - Marcadores. - Creación de documentos interactivos

para PDF. - Creación de archivos SWF interactivos para la web. - Práctica - Crear un documento interactivo para PDF. - Cuestionario: documentos interactivos. - Cuestionario: cuestionario final.

Información adicional

- Online: Si
- Horas: 40
- Tipo: Profesiones
- Unidades: 19