Tutorial de Impresión en Word y Excel (60 horas)



Categoría: Informática, Programación y Comunicaciones
Página del curso: https://www.ensenanzadual.com/cursos/tutorial-de-impresion-en-word-y-excel-60-horas/

Objetivo

Con el Curso de **60 horas** de **Tutorial de Impresión en Word y Excel** adquirirás los conocimientos necesarios para cambiar de carrera o actualizar tus competencias profesionales, no lo dudes más y solicita información sobre este curso.

Descripción

MÓDULO 1. IMPRESIÓN EN WORD Y EXCEL UNIDAD DIDÁCTICA 1. WORD - Introducción. - La ventana de Word - La presentación de la vista Backstage. - Ayuda en Office. **UNIDAD DIDÁCTICA 2. VISTAS E IMPRESIÓN DE UN DOCUMENTO** - Vistas de un documento. - La vista preliminar. - Opciones de la impresión. - Cancelar la impresión. **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL ENTORNO DE EXCEL Y LA CINTA DE OPCIONES** - Conceptos generales. - El entorno de Excel. - Guardar y abrir un documento. **UNIDAD DIDÁCTICA 4. PUBLICACIÓN DE DATOS** - Impresión de hojas - Publicar libros de Excel

Información adicional

- Online: Si
- Tipo: Profesiones
- Horas: 60
- Unidades: 4